



OFFRE D'EMPLOI—Agent(e) de développement (volet logement)

La Municipalité régionale de comté (MRC) de Pontiac est située au sud-ouest de la province de Québec en périphérie de la majestueuse Rivière des Outaouais, laquelle forme une frontière naturelle avec l'Ontario. Elle est reconnue pour la richesse de ses ressources naturelles, son patrimoine bâti et sa diversité culturelle. Le Pontiac compte un peu plus de 14,000 habitants, dont environ 57% d'anglophones, répartis dans 18 municipalités et un territoire non-organisé de 9 000 km². La MRC possède le statut bilingue.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision du directeur général adjoint, l'agent(e) de développement participera activement au développement et à la réalisation du projet « Stratégie de logement perpétuellement abordable ». Il/elle a comme principal mandat de collaborer avec les dix-huit municipalités que regroupe la MRC de Pontiac, ainsi que les acteurs locaux et régionaux afin d'effectuer des recherches et des analyses, de travailler sur un plan de travail, élaborer une stratégie territoriale et de promouvoir les outils à l'usage des promoteurs potentiels et des municipalités pour favoriser le développement de projets concertés face aux difficultés actuelles en matière d'accès au logement et à l'habitation.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Veiller à l'élaboration d'un plan de travail sur le logement qui déterminera les actions à réaliser dans les prochaines années;
- Maintenir à jour les outils d'information en lien avec le logement et assurer la diffusion de ceux-ci;
- Réaliser des recherches sur les opportunités de soutien et de financement;
- Concevoir une stratégie territoriale de logement perpétuellement abordable en fonction des meilleurs pratiques, des avancées dans le domaine et créer une boîte à outils à l'usage des promoteurs potentiels et des municipalités;
- Intégrer les enjeux liés au logement et à l'habitation dans les documents d'orientation de la MRC;
- Contribuer par son expertise à l'analyse et à l'évolution des dossiers qui lui sont confiés;
- Préparer les dossiers à présenter aux élus, aux comités, et intervenir avec plusieurs acteurs;
- Représenter la MRC à différentes réunions ou événements.

<https://mrcpontiac.qc.ca/>

EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études universitaire en urbanisme, aménagement du territoire, gestion de projets, travail social ou dans une discipline pertinente;
- 3 ans d'expérience pertinente à la fonction;
- Bonne connaissance des services de logement et habitation, règlements d'aménagement du territoire et des notions associées au développement social;
- Connaissance du milieu municipal (un atout);
- Leadership, habiletés de planification, de coordination et de communication;
- Excellente connaissance des outils et logiciels informatiques usuels;
- Expérience en mobilisation d'acteurs et animation de comités;
- Permis de conduire valide requis et accès à un véhicule.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste syndiqué (subventionné) à temps plein, 35 heures par semaine avec possibilité d'un horaire variable. *Durée du contrat: immédiatement jusqu'au 6 septembre 2027 avec possibilité d'extension;*
- Possibilité de faire du télétravail en mode hybride sous certaines conditions;
- 15 jours fériés, 12 jours de maladie par année;
- Vacances annuelles;
- Salaire entre 33.88\$/h à 41.67\$/h selon l'expérience du candidat.

COMMENT POSTULER

Pour postuler, svp envoyer votre CV à l'attention du comité de sélection à rh@mrcpontiac.qc.ca avant le 14 novembre 2025 à 16h00.

Pour toute question svp communiquer avec le service des ressources humaines au 819-648-5689 poste 213

Remerciant tous les postulants, seules les candidatures retenues seront convoquées pour une entrevue.



<https://destinationpontiac.ca/>