

Enseignant Occasionnel / Occasional Teacher

Job Code: 3579166

Western Quebec School Board



Job Details

Opportunité d'emploi: Enseignant(e) occasionnel(le),

Ecole primaire Onslow, Quyon, QC

Nous, la Commission scolaire Western Québec, reconnaissons que les terres sur lesquelles nous vivons, apprenons et travaillons sont le territoire traditionnel non cédé des Algonquins Anishinaabe. Nous les remercions de partager ces terres et nous nous engageons, en tant qu'organisation, en tant qu'éducateurs et en tant qu'individus, à entretenir une relation continue qui reconnaît et respecte les terres, les traditions et la culture du peuple Anishinaabe. La Commission scolaire Western Québec s'est engagée à bâtir une communauté éducative dans le but commun de réaliser le potentiel de tous nos élèves en cultivant un solide corps de soutien et d'excellence professionnelle, pédagogique et administrative. Nous encourageons donc les candidatures des Autochtones, ainsi que celles d'autres groupes racialisés, des personnes vivant avec un handicap, des personnes de confession religieuse et des minorités de genre. En tant qu'organisation, nous nous efforçons de recruter des personnes qui reflètent les communautés que nous servons et qui incarnent et pratiquent l'amour de l'apprentissage tout au long de la vie, le travail d'équipe et l'éthique professionnelle la plus élevée. Nos efforts pour obtenir une main-d'œuvre diversifiée qui contribue à un environnement de travail culturellement sûr comprennent la mise en place de pratiques d'emploi proactives pour lutter contre les barrières systémiques et l'élimination des obstacles à l'embauche et au maintien en poste de personnes qualifiées.

La Commission scolaire Western Québec est tenue d'appliquer la Loi 21 du Québec : Loi sur la laïcité de l'État.

Qui nous sommes :

Un conseil scolaire anglais qui se consacre au développement d'apprenants à vie qui contribuent à la société et sont préparés pour leur avenir. Les enseignants et le personnel s'engagent à atteindre l'excellence académique et à fournir une éducation de qualité, qui encourage le développement social, émotionnel et moral.

Principales responsabilités :

préparer et présenter des cours et proposer des activités d'apprentissage développemental et cognitif dans le cadre des directives des programmes autorisés ;

organiser et superviser les activités des élèves

surveiller les élèves dont il est responsable ainsi que les autres élèves en sa présence ;

évaluer les performances et les progrès des élèves dont il est responsable et en rendre compte à l'administration de l'école et aux parents selon le système en vigueur ;

contrôler les retards et les absences de ses élèves et les signaler à la direction de l'école selon le système en vigueur ;

participer aux réunions relatives à son travail ;

accomplir les autres tâches habituellement dévolues au personnel enseignant ;

prendre les mesures nécessaires pour lui permettre d'atteindre et de maintenir un haut niveau de compétence professionnelle conformément à la Loi sur l'instruction publique ;

Exigences de qualification :

Une expérience en enseignement est considérée comme un atout, aussi, une vérification valide des antécédents en matière de sécurité est mandatoire

La candidature doit comprendre :

un curriculum vitae (comprenant des informations détaillées sur les antécédents professionnels et la formation)

des références professionnelles

une vérification valide des antécédents en matière de sécurité.

Si vous ne possédez pas une antécédents en matière de sécurité (depuis moins de 2 ans), veuillez consulter le lien suivant : <https://pages.sterlingbackcheck.ca/landing-pages/w/westernquebec/>

Veuillez vous assurer que votre profil sur Apply to Education est à jour.

Aptitudes et compétences :

Excellentes aptitudes à la communication et aux relations interpersonnelles

Capacité à s'adapter à une variété de besoins des étudiants

Compétences organisationnelles supérieures

La maîtrise du français est un atout.

Gentillesse et respect du personnel et des élèves

La priorité d'emploi sera donnée aux personnes ayant :

- 1. Une licence québécoise légalement qualifiée**
- 2. Un permis d'enseigner valide (OCT)**
- 3. Un baccalauréat en éducation**

LES CANDIDATURES DOIVENT ÊTRE SOUMISES VIA **APPLYTOEDUCATION**
<https://westernquebec.ca/resources/careers/>

Seuls les candidats sélectionnés pour un entretien seront contactés par l'établissement.

Employment Opportunity: Occasional Teacher, (Supply)

Onslow Elementary School, Quyon, QC

We, the Western Quebec School Board, acknowledge that the lands upon which we live, learn, and work are the traditional unceded territory of the Algonquin Anishinaabe peoples. We thank them for sharing these lands and commit, as an organization, as educators and as individuals, to an ongoing relationship that recognizes and respects the lands, traditions, and culture of the Anishinaabe people. The Western Quebec School Board is committed to building an educational community with the common purpose to realize the potential of all our students by cultivating a strong corps of support, professional, teaching, and administrative excellence. We, therefore, encourage applications from Indigenous people, as well as from other racialized people groups, persons living with a disability, people of religious faith, and gender minorities. As an organization, we strive to hire individuals who reflect the communities we serve, and who embody and practice a love of life-long learning, teamwork, and the highest professional ethics. Our efforts to achieve a diverse workforce that contributes to a culturally safe working environment include establishing proactive employment practices to address systemic barriers and removing obstacles to hiring and retaining qualified people.

The Western Quebec School Board is required to implement Quebec's Law 21: An Act respecting the laicity of the State.

Who We Are:

An English school board that is dedicated to developing lifelong learners who contribute to society and are prepared for their future. Teachers and staff are committed to academic excellence and the provision of quality education, which encourages social, emotional and moral development.

Key Responsibilities:

prepare and present courses and provide developmental and cognitive learning activities within the guidelines of the authorized programs;

organize and supervise student activities;

supervise students for whom he or she is responsible as well as other students in his or her presence;

evaluate the performance and progress of students for whom he or she is responsible and to report on them to the school administration and to parents according to the system in effect;

monitor the late arrivals and absences of his or her students and to report them to the school administration according to the system in effect;

participate in meetings relating to his or her work;

perform other duties usually assigned to teaching personnel;

take the necessary measures to enable him or her to attain and maintain a high level of professional competency in keeping with the Education Act;

provide learning and developmental activities to students and shall participate in the development of student life in the school.

Qualification Requirements:

Teaching experience is considered an asset.

French Fluency is an asset.

A valid security background check. If you do not hold a valid security clearance (within 2 years), please visit the following link: <https://pages.sterlingbackcheck.ca/landing-pages/w/westernquebec/>

Please ensure your profile with Apply to Education is up to date.

Skills & Competencies:

Excellent communication and interpersonal skills

Ability to adapt to a variety of student needs

Superior organizational skills

Kindness and respect for staff and students

Priority of employment will be given to an individual with:

1. **A legally qualified Quebec license**
2. **A valid teaching license (OCT)**
3. **A Bachelor of Education**

APPLICATIONS MUST BE SUBMITTED THROUGH **APPLYTOEDUCATION**

<https://westernquebec.ca/resources/careers/>

Only those candidates chosen for interviews will be contacted by the school.